

1.	Выполнение плана детодней (число дней посещений одним ребенком)	Дни	Число дней, проведенных детьми в группах / среднегодовая численность детей за период с начала года	160	161	161	Табель посещаемости воспитанников, Форма государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2012 год» (далее – форма 85-К)*
2	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на организацию дошкольного образования. Нормативное значение показателя - да	Да/Нет	Абсолютный показатель	Да	Да	Да	Информация ДОАВ и ГУ ДОАВ на основе данных СААД «Дело», анализ записей в «Книге жалоб и предложений МОУ»

* Приказ Росстата от 28.06.2011 № 295 «Об утверждении формы государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2012 год»

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год **	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дети в возрасте до 7 лет	1 воспитанник	130	125	135	Отчет об исполнении мун. задания, комплектование ДОУ на 2012-2013 уч. год

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция РФ.
2. Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании».
3. Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».
4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
5. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

6. Закон РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд» (в ред. ФЗ от 31.12.2005 N 207-ФЗ).

7. Закон РФ от 26.04.2007 №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации».

8. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении».

10. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 № 91 СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 ноября 2009 г. N 655 "Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования".

12. Постановление Минтруда РФ от 21.04.1993 N 88 "Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)".

13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 июля 2011 г. N 2151 «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

14. Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в РФ» (ППБ 01-03).

15. Решение Волгоградского городского Совета народных депутатов от 25.01.2006 № 27/531 «Об упорядочении платы родителей (законных представителей) за содержание ребенка в муниципальном образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (в ред. на 10.02.2010 № 29/876).

16. Приказ комитета по образованию администрации Волгограда от 18.03.2011 № 174 «Об утверждении Положения о Порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

17. Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1997 года N 1204 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста (с изменениями на 10 марта 2009 года).

18. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

19. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

20. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

21. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2011 № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312».

22. Приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 09.08.2011 г. № 1039 «Об утверждении Примерных учебных планов образовательных учреждений Волгоградской области, реализующих основные образовательные программы общего образования».

23. Приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 03.07.2012 г. № 792 «О внесении изменений в приказ Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 09.08.2011 г. № 1039 «Об утверждении примерных

учебных планов образовательных учреждений Волгоградской области, реализующих основные образовательные программы общего образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

N п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В электронном виде через размещение информации на сайте МОУ	<ul style="list-style-type: none"> - виды предоставляемых услуг дошкольного образования, - исполнители (поставщики) услуги, - порядок постановки на очередь, - льготы на получение услуги, - место в очереди, примерный срок получения путевки-направления (если очередность уже зарегистрирована в городской базе персонафицированного учета), - о предоставлении общедоступного и бесплатного начального общего образования 	По мере необходимости, не реже одного раза в год
2.	В письменном виде		
3.	По телефону		
4.	По личному обращению в дни и часы приема граждан		

5. Основания для изменения, досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Условия изменения муниципального задания

- Изменение контингента сети по состоянию на 5 сентября
- Изменения тарифов на коммунальные услуги
- Изменение условий оплаты труда
- Изменение нормативов финансирования расходов образовательного учреждения
- При принятии (изменении) целевых областных и муниципальных программ
- Изменение текущего бюджета

Срок изменения: с 1 сентября текущего года

5.2. Условия досрочного прекращения муниципального задания:

- Некачественное выполнение задания, неисполнение объемных показателей согласно муниципальным критериям

5.4. Порядок изменения или прекращения задания:

5.4.1. Изменение или прекращение задания может быть:

- По инициативе учреждения на основании письменного обращения образовательного учреждения на имя учредителя;
- По инициативе учредителя на основании нормативного правового акта.

5.4.2. Изменение муниципального задания утверждается приказом департамента по образованию администрации Волгограда или его территориального управления

5.5. Департамента по образованию администрации Волгограда направляет в образовательное учреждение уведомление об изменении денежных ассигнований.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Проверки (тематические, оперативные)	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	департамент и его территориальное управление
2.	Мониторинг качества по утвержденным муниципальным показателям	по итогам полугодия не позднее следующего за отчетным месяца	департамент и его территориальное управление

3.	Самоанализ с последующей публикацией отчета о деятельности МОУ	по итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года	департамент и его территориальное управление
4	Анализ обращений и жалоб граждан в ДОАВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований	по мере поступления обращений в течение года	департамент и его территориальное управление

В течение года департамент и его территориальное управление осуществляют контроль качества и объема предоставления услуги на основании плана-графика контроля, утвержденного приказом департамента и (или) территориального управления.

Контроль за исполнением задания осуществляет также совет образовательного учреждения, администрация образовательного учреждения в соответствии со своими полномочиями.

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- состояние и развитие имущественного комплекса учреждения;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по объемным показателям)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

8.2. Форма отчета об исполнении муниципального задания (по качественным показателям)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

8.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

По итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения муниципального задания вопрос решается путем создания Учредителями комиссии, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.